|  |  |
| --- | --- |
| **FORMULARIO DE ELABORACION DE PROYECTOS CULTURALES**  **ESTRATEGIAS DE SOSTENIBILIDAD 2022**  **PROGRAMA RED CULTURA**  **- Requisitos:**  **\*Comuna con PMC inserto en Pladeco o en vías de incorporación.**  **\*Proyecto cultural presentado debe responder a una línea estratégica de su Plan Municipal de Cultura (Señalar nombre de la línea estratégica y página del documento).**  **\*El proyecto cultural debe ser desarrollado en vinculación con una organización cultural comunitaria, mesa de cultura comunal o artistas locales.**  **\*El proyecto debe considerar las condiciones sanitarias vigentes, modalidad virtual o presencial.**  **\*Periodo de ejecución 01 de Agosto a 01 de Noviembre del 2022. (No existe posibilidad de extensión, por motivos de cierre presupuestario del sector público a fin de año).**  **\*No se puede adquirir bienes tangibles. (Por ejemplo: Impresoras, herramientas, cámara fotográfica, celulares, etc.)**  **\*Plazo para entregar el proyecto elaborado es el día viernes 24 de junio del 2022.** | |
| 1. **Identificación** | |
| 1.1. Región | Los lagos |
| 1.2. Comuna | San Juan de La Costa |
| 1.3. Nombre del Proyecto | Fortaleciendo la participación a través de Koyagtun, una ancestral conversación con sabios |
| 1.4. Periodo de ejecución | 3 meses (agosto, septiembre y octubre 2022) |
| 1.5. Indique contraparte asociada al desarrollo del proyecto | Nombre Marcelo Javier Neira Navarro  Cargo: Encargado de oficina de cultura, Municipalidad de San Juan de la Costa.  Contacto: ´  +569 57707522  [marcelojavierneira@gmail.com](mailto:marcelojavierneira@gmail.com) |

|  |  |
| --- | --- |
| **2. Línea de PMC a Financiar en el Proyecto** | |
| 2.1 Describa la Línea del PMC a financiar con este proyecto. | **Lineamiento 2, “Participación comunitaria en la vida cultural local”, objetivo estratégico a.- “Promover la participación social en el desarrollo cultural comunal”, Programas y proyectos: i.- “Programa de participación comunitaria para la gestión cultural local”, Acciones: “Crear, validar y formalizar el Consejo Cultural Comunal integrado por representantes de la ciudadanía” (pág. 64).** |
| 2.2 Nombre y describa a la/s organización/es cultural/es local/es que participaran en el proyecto o que serán beneficiadas. | **El “CONCEJO ANCESTRAL PU KIMCHE MAPUNCHE HUILLICHE”, es una agrupación de cultores, autoridades políticas y espirituales ancestrales williches que deberían iniciar sus actividades después de dos años de pandemia. Su principal labor es asesorar en todas las instancias en materia de cultura williche y proponiendo proyectos de puesta en valor de la cultura.** |
| 2.3 Describa la/s acción/es de difusión del Plan Municipal de Cultura en la comunidad. | **Cada actividad irá asociada a lo menos a cinco mecanismos de difusión:**  **1.- Portal Territorio Kunko**  [**https://territoriokunko.cl/**](https://territoriokunko.cl/)  **Portal “oficial” oficina de cultura de la Municipalidad de San Juan de la Costa**  **2.- Facebook San Juan de la Costa**  [**https://www.facebook.com/San-Juan-de-la-Costa-350651931699771**](https://www.facebook.com/San-Juan-de-la-Costa-350651931699771)  **3.- Radio Océano (vecinal)**  [**https://www.radiooceano.cl/**](https://www.radiooceano.cl/)  **4.- Radio Océano Facebook**  [**https://www.facebook.com/Radiooceanobahiamansa**](https://www.facebook.com/Radiooceanobahiamansa)  **4.- Portal oficial y redes asociadas a la Universidad Austral de Chile, P.M.**  **En el marco de la Alianza con la Universidad Austral de Chile, la sede Puerto Montt, difunde las actividades en conjunto (Url noticia convenio** [**https://territoriokunko.cl/2022/01/25/convenio-universidad-austral-de-chile-y-la-ilustre-municipalidad-de-san-juan-de-la-costa/**](https://territoriokunko.cl/2022/01/25/convenio-universidad-austral-de-chile-y-la-ilustre-municipalidad-de-san-juan-de-la-costa/) **)**  **La última noticia, destacada por la Universidad Austral de Chile, véase a modo de ejemplo,** [**http://www.pmontt.uach.cl/representantes-municipales-de-comunidades-huilliches-costeras-asistieron-a-capacitacion-de-figuras-legales-organizativas-en-la-universidad-austral-de-chile/?fbclid=IwAR3ihLGH8q\_h3hVzuC1coTJ6tDqeVhHNnHoUF99Y2KwsRlqwYS87SGV-vWM**](http://www.pmontt.uach.cl/representantes-municipales-de-comunidades-huilliches-costeras-asistieron-a-capacitacion-de-figuras-legales-organizativas-en-la-universidad-austral-de-chile/?fbclid=IwAR3ihLGH8q_h3hVzuC1coTJ6tDqeVhHNnHoUF99Y2KwsRlqwYS87SGV-vWM)**.** |

|  |  |
| --- | --- |
| **3. Caracterización del proyecto** | |
| 3.1 Objetivo general | **Reactivar y fortalecer el “CONCEJO ANCESTRAL PU KIMCHE MAPUNCHE HUILLICHE”.** |
| * 1. Objetivos específicos. | **Los objetivos específicos del proyecto son:**  **1.- Invitar al Concejo a una serie de Koyagtun, una conversación ancestral.**  **2.- Discutir acerca de las más antiguas referencias hacia el mundo williche o kunkos a través de cronistas, viajeros y evangelizadores, territorio,**  **3.- Discutir acerca de la organización social, autoridades políticas y espirituales ancestrales: Apo Ulmenes, Concejo general de caciques, destacando el papel de la mujer.**  **4.- Discutir acerca del bien y el mal o la guerra y la paz.**  **5.- Discutir el valor de las leyendas en territorio kunko**  **6.- Discusión acerca de la noción de patrimonio e identidad y de cómo se pueden poner en valor.** |
| 3.3 Descripción del proyecto a financiar | **El proyecto consiste en la activación definitiva del concejo CONCEJO ANCESTRAL PU KIMCHE MAPUNCHE HUILLICHE de la comuna de la Municipalidad de San Juan de la Costa.**  **A través de una serie de talleres, se entregarán contenidos necesarios para que, en conjunto con la Oficina de Cultura, la de Asuntos williches y Coordinación de Organizaciones comunitarias de la Municipalidad de San Juan de la Costa, se**  **levante un plan de trabajo orientado a comunidades indígenas y emprendedores de turismo de intereses especiales (familiar, rural).** |
| 3.3. Participación Ciudadana  *Señale de qué manera el proyecto involucra la participación activa y permanente de la comunidad****.*** | El Concejo es un organismo compuesto por cultores y autoridades políticas y espirituales ancestrales williche de la más alta representación social y comunitaria dentro del territorio y Comuna de San Juan de la Costa.  Esta “organización funcional”, se constituyó el 26 de octubre de 2019. Pero el advenimiento de la “pandemia” impidió su normal funcionamiento hasta la fecha. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4. Detalles del proyecto** | | | | | |
| **Actividad n°1** | | | | | |
| 4.1 Nombre de la actividad | **Koyagtun Nº 1: el concejo retoma las conversaciones** | | | | |
| 4.2 Objetivo general de la actividad | **La voz y el saber de los más antiguos y las urgencias del pueblo williche.** | | | | |
| 4.3 Temas que se abordarán | **a.- Presentación de nuevos Encargados de Oficina de Cultura, de Asuntos williches y Coordinación de organizaciones comunita-rias.**  **b.- Presentar el Plan Municipal de Cultura.**  **c.- En conjunto, definir prioridades.**  **d.- Depurar el Concejo incorporando nuevos cultores y autorida-des espirituales.**  **e.- Presentación de los koyagtunes.** | | | | |
| **4.4 Detalles de implementación *(completar solo en el caso que se ajuste al proyecto)*** | | | | | |
| 4.4.1 Frecuencia: | Quincenal | | | | |
| 4.4.2 Duración: | 90 minutos 2 horas pedagógicas. | | | | |
| 4.4.3 Número de sesiones: | 1 | | | | |
| 4.4.4 Horario de realización: | de 11.00 hrs. a 12.30 hrs. | | | | |
| 4.4.5 Total de horas cronológicas: | 1 hora y media. | | | | |
| 4.4.6 Meses de realización: | Primera semana de agosto a última semana de octubre de 2022. | | | | |
| **4.5 Beneficiarios** | | | | | |
| 4.5.1 Descripción | Actividad dirigida a los componentes del Concejo CONCEJO ANCESTRAL PU KIMCHE MAPUNCHE HUILLICHE | | | | |
| 4.5.2 Número estimado | 24 | | | | |
| 4.5.3 Rango etario | 31 a 69 años | | | | |
| 4.5.4 Género (%), estimado | Mujeres: | 58,3 | Hombres: | | 41,7 |
| 4.6 ¿Dónde se realizará?  ***¿Qué espacio físico o virtual? ¿De quién depende?*** | **Espacio físico: sala multiuso Municipalidad de San Juan de la Costa, Puaucho.** | | | | |
| 4.7 ¿A quiénes espera convocar?  ***Detallar quiénes participarán en la actividad y estimar un número de participantes.*** | **Directiva:**  **Juan Eugenio Manquel Llafquen, presidente**  **Juan Heraldo Aucapan Cayupan, secretario**  **Juana Leonor Manquel, tesorera**  **Cristian Galvarino Catrilef Naguil, 1er. director**  **Sara Margoth Gonzalez Naguil, 2da. directora**  **José Virginio Catrilef Naguil, 3er. director.**  **SOCIOS**  **Lonko Carlos paillamanque**  **Juana Leonor Colpiante Manquel**  **Cristian Galvarino Catrilef Huenuanca**  **Juan Heraldo Aucapan Cayupan**  **Juan Alberto Calfulef Marileo**  **Heriberto Agapito Rumian Pineda**  **Erica Eliosa Salazar Calfulef**  **Gladys Lorensa Neicul Neipan**  **Silvia Ernestina Chaipul Millaquipai**  **José Virginio Catrilef Naguil**  **María Virginia Aucapan Rohe**  **Francisca Haydèe Guaitupan Punol**  **María dolinda Colpiante Manquel**  **Iris Marianela Rumian Lemuy**  **Viviana Lemuy Catrilef**  **Sara Margoth Gonzalez Naguil**  **Danilo Enrique Catrilef Cheuquian**  **Vicente Gerardo Pinea Rumian**  **Haydèe Lucerina Mera Coliguechun**  **Ubaldina ester Huenupan Catrilef**  **Juan Eugenio Manquel Llafquen**  **Susana Jacqueline Rumian Vidal**  **Jeaneth Elvira Colihuechun Yefi**  **Cruz Mireya Espina Catalán**  **Ponciano Rumian Lemuy** | | | | |
| 4.8 Estrategia de Difusión | **1.- Llamados telefónicos**  **2.- Envío de invitación, afiche y programa por whats App.**  **3.- Publicación de Afiche en Portal** [**https://territoriokunko.cl/**](https://territoriokunko.cl/) **y envío del URL por whats App**  **4.- Publicación de Afiche en Portal Facebook San Juan de la Costa.**  **5.- Comunicado de prensa Radio Océano.**  **6.- Nota de prensa Portal UAch, sede Puerto Montt.**  **7.- Comunicado de prensa abierto a medios de toda la provincia.** | | | | |
| 4.9 Productos esperados  ***Nombrar productos tangibles o intangibles que se pretenden generar, tales como, por ejemplo, producción de espectáculo, edición de un libro, puesta en escena de una obra, recopilación de historias locales, informe final, edición de un disco, obra audiovisual, etc.*** | Tangibles | | | Intangibles | |
| **1 Acta, videos y fotografías**  **1 nota de prensa “ex post”.** | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4. Detalles del proyecto** | | | | | |
| **Actividad n°2** | | | | | |
| 4.1 Nombre de la actividad | **Koyagtun Nº 2: Las más antiguas referencias al pueblo williche** | | | | |
| 4.2 Objetivo general de la actividad | **Describir y analizar las referencias al pueblo y cultura williche o kunkos a través Cronistas, viajeros y evangelizadores.** | | | | |
| 4.3 Temas que se abordarán | **El desarrollo de contenidos implica la revisión y compilación de los siguientes textos históricos:**  Gerónimo de Bibar, Crónica y relación copiosa y verdadera de los reynos de Chile, 1558, The Newberry Library, Chicago, Edición Facsimilar, Fondo histórico y bibliográfico José Toribio Medina, Santiago, 1966.  Alonso de Góngora y Marmolejo, Historia nacional, Tomo II, Imprenta del Ferrocarril, Colección de historiadores y documentos relativos a la historia nacional), Santiago, 1862.  Pedro Mariño de Lobera, Escribió Crónica del Reino de Chile, volumen VI, Colección de historiadores de Chile y documentos relativos a la historia nacional, Imprenta del Ferrocarril, Santiago, 1865.  Diego de Rosales, Historia general del reyno de Chile, Imprenta del Mercurio, 3 vols. Vol. I, Valparaíso, 1877.  José Pérez García, Historia natural, militar, civil y sagrada del Reino de Chile en su descubrimiento, conquista, gobierno, población, predicación evangélica, erección de catedrales y pacificación, Colección de historiadores de Chile y de documentos relativos a la historia nacional, Santiago, Imprenta del Ferrocarril, 1861- v. 22.  Juan Ignacio de Molina, Compendio de la historia geográfica, natural y civil del Reino de Chile, Madrid, 1788. | | | | |
| **4.4 Detalles de implementación *(completar solo en el caso que se ajuste al proyecto)*** | | | | | |
| 4.4.1 Frecuencia: | Quincenal | | | | |
| 4.4.2 Duración: | 90 minutos o 2 horas pedagógicas | | | | |
| 4.4.3 Número de sesiones: | 1 | | | | |
| 4.4.4 Horario de realización: | 11.00 hrs. a 12.30 hrs. | | | | |
| 4.4.5 Total de horas cronológicas: | 1 hora y media. | | | | |
| 4.4.6 Meses de realización: | Agosto | | | | |
| **4.5 Beneficiarios** | | | | | |
| 4.5.1 Descripción | Actividad dirigida a los componentes del Concejo CONCEJO ANCESTRAL PU KIMCHE MAPUNCHE HUILLICHE | | | | |
| 4.5.2 Número estimado | 24 | | | | |
| 4.5.3 Rango etario | 31 a 69 años | | | | |
| 4.5.4 Género (%), estimado | Mujeres: | 58,3 | Hombres: | | 41,7 |
| 4.6 ¿Dónde se realizará?  ***¿Qué espacio físico o virtual? ¿De quién depende?*** | **Espacio físico: sala multiuso Municipalidad de San Juan de la Costa, Puaucho.** | | | | |
| 4.7 ¿A quiénes espera convocar?  ***Detallar quiénes participarán en la actividad y estimar un número de participantes.*** | **Directiva:**  **Juan Eugenio Manquel Llafquen, presidente**  **Juan Heraldo Aucapan Cayupan, secretario**  **Juana Leonor Manquel, tesorera**  **Cristian Galvarino Catrilef Naguil, 1er. director**  **Sara Margoth Gonzalez Naguil, 2da. directora**  **José Virginio Catrilef Naguil, 3er. director.**  **SOCIOS**  **Lonko Carlos paillamanque**  **Juana Leonor Colpiante Manquel**  **Cristian Galvarino Catrilef Huenuanca**  **Juan Heraldo Aucapan Cayupan**  **Juan Alberto Calfulef Marileo**  **Heriberto Agapito Rumian Pineda**  **Erica Eliosa Salazar Calfulef**  **Gladys Lorensa Neicul Neipan**  **Silvia Ernestina Chaipul Millaquipai**  **José Virginio Catrilef Naguil**  **María Virginia Aucapan Rohe**  **Francisca Haydèe Guaitupan Punol**  **María dolinda Colpiante Manquel**  **Iris Marianela Rumian Lemuy**  **Viviana Lemuy Catrilef**  **Sara Margoth Gonzalez Naguil**  **Danilo Enrique Catrilef Cheuquian**  **Vicente Gerardo Pinea Rumian**  **Haydèe Lucerina Mera Coliguechun**  **Ubaldina ester Huenupan Catrilef**  **Juan Eugenio Manquel Llafquen**  **Susana Jacqueline Rumian Vidal**  **Jeaneth Elvira Colihuechun Yefi**  **Cruz Mireya Espina Catalán**  **Ponciano Rumian Lemuy** | | | | |
| 4.8 Estrategia de Difusión | **1.- Llamados telefónicos**  **2.- Envío de invitación, afiche y programa por whats App.**  **3.- Publicación de Afiche en Portal** [**https://territoriokunko.cl/**](https://territoriokunko.cl/) **y envío del URL por whats App**  **4.- Publicación de Afiche en Portal Facebook San Juan de la Costa.**  **5.- Comunicado de prensa Radio Océano.**  **6.- Nota de prensa Portal UACh, sede Puerto Montt.**  **7.- Comunicado de prensa abierto a medios de toda la provincia.** | | | | |
| 4.9 Productos esperados  ***Nombrar productos tangibles o intangibles que se pretenden generar, tales como, por ejemplo, producción de espectáculo, edición de un libro, puesta en escena de una obra, recopilación de historias locales, informe final, edición de un disco, obra audiovisual, etc.*** | Tangibles | | | Intangibles | |
| **1 artículo referido a la temática propuesta el que será entregado a los participantes.** | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad n°3** | | | | | |
| 4.1 Nombre de la actividad | **Koyagtun Nº 3: organización y autoridades ancestrales williche** | | | | |
| 4.2 Objetivo general de la actividad | **Describir y analizar organización, autoridades políticas y espirituales ancestrales, destacando especialmente el papel de la mujer.** | | | | |
| 4.3 Temas que se abordarán | **Caciques**  **Apo Ulmenes,**  **Junta General de caciques.**  **Lawentuchefe**  **Meicas**  **Actual papel de la mujer** | | | | |
| **4.4 Detalles de implementación *(completar solo en el caso que se ajuste al proyecto)*** | | | | | |
| 4.4.1 Frecuencia: | Quincenal | | | | |
| 4.4.2 Duración: | 90 minutos | | | | |
| 4.4.3 Número de sesiones: | 1 | | | | |
| 4.4.4 Horario de realización: | 11.00 hrs. a 12.30 hrs. | | | | |
| 4.4.5 Total de horas cronológicas: | 1 hora y media | | | | |
| 4.4.6 Meses de realización: | Septiembre | | | | |
| **4.5 Beneficiarios** | | | | | |
| 4.5.1 Descripción | Actividad dirigida a los componentes del Concejo CONCEJO ANCESTRAL PU KIMCHE MAPUNCHE HUILLICHE | | | | |
| 4.5.2 Número estimado | 24 | | | | |
| 4.5.3 Rango etario | 31 a 69 años | | | | |
| 4.5.4 Género (%), estimado | Mujeres: | 58,3 | Hombres: | | 41,7 |
| 4.6 ¿Dónde se realizará?  ***¿Qué espacio físico o virtual? ¿De quién depende?*** | **Espacio físico: sala multiuso Municipalidad de San Juan de la Costa, Puaucho.** | | | | |
| 4.7 ¿A quiénes espera convocar?  ***Detallar quiénes participarán en la actividad y estimar un número de participantes.*** | **Directiva:**  **Juan Eugenio Manquel Llafquen, Presidente**  **Juan Heraldo Aucapan Cayupan, Secretario**  **Juana Leonor Manquel, Tesorera**  **Cristian Galvarino Catrilef Naguil, 1er. Director**  **Sara Margoth Gonzalez Naguil, 2da. directora**  **José Virginio Catrilef Naguil, 3er. director.**  **SOCIOS**  **Lonko Carlos paillamanque**  **Juana Leonor Colpiante Manquel**  **Cristian Galvarino Catrilef Huenuanca**  **Juan Heraldo Aucapan Cayupan**  **Juan Alberto Calfulef Marileo**  **Heriberto Agapito Rumian Pineda**  **Erica Eliosa Salazar Calfulef**  **Gladys Lorensa Neicul Neipan**  **Silvia Ernestina Chaipul Millaquipai**  **José Virginio Catrilef Naguil**  **María Virginia Aucapan Rohe**  **Francisca Haydèe Guaitupan Punol**  **María dolinda Colpiante Manquel**  **Iris Marianela Rumian Lemuy**  **Viviana Lemuy Catrilef**  **Sara Margoth Gonzalez Naguil**  **Danilo Enrique Catrilef Cheuquian**  **Vicente Gerardo Pinea Rumian**  **Haydèe Lucerina Mera Coliguechun**  **Ubaldina ester Huenupan Catrilef**  **Juan Eugenio Manquel Llafquen**  **Susana Jacqueline Rumian Vidal**  **Jeaneth Elvira Colihuechun Yefi**  **Cruz Mireya Espina Catalán**  **Ponciano Rumian Lemuy** | | | | |
| 4.8 Estrategia de Difusión | **1.- Llamados telefónicos**  **2.- Envío de invitación, afiche y programa por whats App.**  **3.- Publicación de Afiche en Portal** [**https://territoriokunko.cl/**](https://territoriokunko.cl/) **y envío del URL por whats App**  **4.- Publicación de Afiche en Portal Facebook San Juan de la Costa.**  **5.- Comunicado de prensa Radio Océano.**  **6.- Nota de prensa Portal UACh, sede Puerto Montt.**  **7.- Comunicado de prensa abierto a medios de toda la provincia.** | | | | |
| 4.9 Productos esperados  ***Nombrar productos tangibles o intangibles que se pretenden generar, tales como, por ejemplo, producción de espectáculo, edición de un libro, puesta en escena de una obra, recopilación de historias locales, informe final, edición de un disco, obra audiovisual, etc.*** | Tangibles | | | Intangibles | |
| **Se entregará un artículo sobre la temática.** | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad n° 4** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 Nombre de la actividad | | **Koyagtun Nº 4: el bien y el mal; la guerra y la paz** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.2 Objetivo general de la actividad | | **Describir y analizar los aspectos binarios más importantes de la cultura williche** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.3 Temas que se abordarán | | **a.- El bien**  **b.- El mal**  **c.- La guerra**  **d.- La paz** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4.4 Detalles de implementación *(completar solo en el caso que se ajuste al proyecto)*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.4.1 Frecuencia: | | Quincenal | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.4.2 Duración: | | 90 minutos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.4.3 Número de sesiones: | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.4.4 Horario de realización: | | 11.00 hrs. a 12.30 hrs. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.4.5 Total de horas cronológicas: | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.4.6 Meses de realización: | | Octubre | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4.5 Beneficiarios** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.5.1 Descripción | | Actividad dirigida a los componentes del Concejo CONCEJO ANCESTRAL PU KIMCHE MAPUNCHE HUILLICHE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.5.2 Número estimado | | 24 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.5.3 Rango etario | | 31 a 69 años | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.5.4 Género (%), estimado | | Mujeres: | | | | 58,3 | | | | | | Hombres: | | | | | | 41,7 | | | | | |
| 4.6 ¿Dónde se realizará?  ***¿Qué espacio físico o virtual? ¿De quién depende?*** | | **Espacio físico: sala multiuso Municipalidad de San Juan de la Costa, Puaucho.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.7 ¿A quiénes espera convocar?  ***Detallar quiénes participarán en la actividad y estimar un número de participantes.*** | | **Directiva:**  **Juan Eugenio Manquel Llafquen, Presidente**  **Juan Heraldo Aucapan Cayupan, Secretario**  **Juana Leonor Manquel, Tesorera**  **Cristian Galvarino Catrilef Naguil, 1er. Director**  **Sara Margoth Gonzalez Naguil, 2da. directora**  **José Virginio Catrilef Naguil, 3er. director.**  **SOCIOS**  **Lonko Carlos paillamanque**  **Juana Leonor Colpiante Manquel**  **Cristian Galvarino Catrilef Huenuanca**  **Juan Heraldo Aucapan Cayupan**  **Juan Alberto Calfulef Marileo**  **Heriberto Agapito Rumian Pineda**  **Erica Eliosa Salazar Calfulef**  **Gladys Lorensa Neicul Neipan**  **Silvia Ernestina Chaipul Millaquipai**  **José Virginio Catrilef Naguil**  **María Virginia Aucapan Rohe**  **Francisca Haydèe Guaitupan Punol**  **María dolinda Colpiante Manquel**  **Iris Marianela Rumian Lemuy**  **Viviana Lemuy Catrilef**  **Sara Margoth Gonzalez Naguil**  **Danilo Enrique Catrilef Cheuquian**  **Vicente Gerardo Pinea Rumian**  **Haydèe Lucerina Mera Coliguechun**  **Ubaldina ester Huenupan Catrilef**  **Juan Eugenio Manquel Llafquen**  **Susana Jacqueline Rumian Vidal**  **Jeaneth Elvira Colihuechun Yefi**  **Cruz Mireya Espina Catalán**  **Ponciano Rumian Lemuy** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.8 Estrategia de Difusión | | **1.- Llamados telefónicos**  **2.- Envío de invitación, afiche y programa por whats App.**  **3.- Publicación de Afiche en Portal** [**https://territoriokunko.cl/**](https://territoriokunko.cl/) **y envío del URL por whats App.**  **4.- Publicación de Afiche en Portal Facebook San Juan de la Costa.**  **5.- Comunicado de prensa Radio Océano.**  **6.- Nota de prensa Portal UACh, sede Puerto Montt.**  **7.- Comunicado de prensa abierto a medios de toda la provincia.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.9 Productos esperados  ***Nombrar productos tangibles o intangibles que se pretenden generar, tales como, por ejemplo, producción de espectáculo, edición de un libro, puesta en escena de una obra, recopilación de historias locales, informe final, edición de un disco, obra audiovisual, etc.*** | | Tangibles | | | | | | | | | | | | | Intangibles | | | | | | | | |
| **Se entregará un libro digital sistematizado por la oficina de cultura.** | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Actividad n° 4** | | | | | | | 4.1 Nombre de la actividad | **Koyagtun Nº 5: Conversación acerca de las Leyendas** | | | | | | 4.2 Objetivo general de la actividad | **Describir y analizar Las leyendas del territorio kunko** | | | | | | 4.3 Temas que se abordarán | **Algunas leyendas:**  Neita y la trauca; El piuchén del río Liucura; La olla misteriosa; El encantamiento de la weche malgen huilliche; Amokán; El tesoro embrujado; Don Chindo y el Diablo; Encuentro con el Diablo; Carrera con el Diablo; La furia de Kuri Trukur; El jinete de la noche; Los cueros del agua; La niña del río; El campesino virtuoso; El cuerpo sin alma; La ciudad de las almas en pena; Las huellas en las tres piedras; La bruja de la mawidam; El lago bonito, La laguna bonita; Las tres Marías del lago Rupanco; La piedra que llora; La piedra de Ngutruntué; El Huachi; El Llafkenantü; El copihue blanco; El valle encantado; Ailyn y la cascada; El Morro de Julio; La epopeya de la bahía Pichi Lafken; La ñaña que sembraba con la luna; El alerce soñado; Ecos del estero Chacay; El sueño del Pellín y el Laurel; La roca del canillo; La morada del Abuelito Huentiao; La roca del Shene Winka; La ciudad en la montaña de los Dioses; Los bueyes encantados de Punikahuin; La laguna del toro; El toro de la desembocadura del Río Choroy Traiguén; El toro encantado de Loma la Piedra; El toro encantado de Purrehuín; Los wawales de Purapawe; El caballo fantasma de Pukintrín; El trepiu; La isla de los cuervos; El ciervo y el zorro; Mi laku y el león; El aguilucho y el cóndor; El gato de las siete vidas; El caballo y el diucón; La liebre de la buena suerte; El perro y la pichi malgen; El puma del poncho; La carrera del zorro y el sapo; El equipo de fútbol de los animales; El traro y el zorro; El corderito y los duendes y Las siete mulas.  **Bibliografía:**  Hardy Ojeda Villarroel, “Epew williche Kümun. Relatos del saber Williche”, Ediciones Kultrún, Osorno, 2005.  **Portal Territorio Kunko**  [**https://territoriokunko.cl/**](https://territoriokunko.cl/) | | | | | | **4.4 Detalles de implementación *(completar solo en el caso que se ajuste al proyecto)*** | | | | | | | 4.4.1 Frecuencia: | Quincenal | | | | | | 4.4.2 Duración: | 90 minutos | | | | | | 4.4.3 Número de sesiones: | 1 | | | | | | 4.4.4 Horario de realización: | 11.00 hrs. a 12.30 hrs. | | | | | | 4.4.5 Total de horas cronológicas: | 1 | | | | | | 4.4.6 Meses de realización: | Octubre | | | | | | **4.5 Beneficiarios** | | | | | | | 4.5.1 Descripción | Actividad dirigida a los componentes del Concejo CONCEJO ANCESTRAL PU KIMCHE MAPUNCHE HUILLICHE | | | | | | 4.5.2 Número estimado | 24 | | | | | | 4.5.3 Rango etario | 31 a 69 años | | | | | | 4.5.4 Género (%), estimado | Mujeres: | 58,3 | Hombres: | | 41,7 | | 4.6 ¿Dónde se realizará?  ***¿Qué espacio físico o virtual? ¿De quién depende?*** | **Espacio físico: sala multiuso Municipalidad de San Juan de la Costa,**  **Puaucho.** | | | | | | 4.7 ¿A quiénes espera convocar?  ***Detallar quiénes participarán en la actividad y estimar un número de participantes.*** | **Directiva:**  **Juan Eugenio Manquel Llafquen, presidente**  **Juan Heraldo Aucapan Cayupan, secretario**  **Juana Leonor Manquel, tesorera**  **Cristian Galvarino Catrilef Naguil, 1er. director**  **Sara Margoth Gonzalez Naguil, 2da. directora**  **José Virginio Catrilef Naguil, 3er. director.**  **SOCIOS**  **Lonko Carlos paillamanque**  **Juana Leonor Colpiante Manquel**  **Cristian Galvarino Catrilef Huenuanca**  **Juan Heraldo Aucapan Cayupan**  **Juan Alberto Calfulef Marileo**  **Heriberto Agapito Rumian Pineda**  **Erica Eliosa Salazar Calfulef**  **Gladys Lorensa Neicul Neipan**  **Silvia Ernestina Chaipul Millaquipai**  **José Virginio Catrilef Naguil**  **María Virginia Aucapan Rohe**  **Francisca Haydèe Guaitupan Punol**  **María dolinda Colpiante Manquel**  **Iris Marianela Rumian Lemuy**  **Viviana Lemuy Catrilef**  **Sara Margoth Gonzalez Naguil**  **Danilo Enrique Catrilef Cheuquian**  **Vicente Gerardo Pinea Rumian**  **Haydèe Lucerina Mera Coliguechun**  **Ubaldina ester Huenupan Catrilef**  **Juan Eugenio Manquel Llafquen**  **Susana Jacqueline Rumian Vidal**  **Jeaneth Elvira Colihuechun Yefi**  **Cruz Mireya Espina Catalán**  **Ponciano Rumian Lemuy** | | | | | | 4.8 Estrategia de Difusión | **1.- Llamados telefónicos**  **2.- Envío de invitación, afiche y programa por whats App.**  **3.- Publicación de Afiche en Portal** [**https://territoriokunko.cl/**](https://territoriokunko.cl/) **y envío del URL por whats App**  **4.- Publicación de Afiche en Portal Facebook San Juan de la Costa.**  **5.- Comunicado de prensa Radio Océano.**  **6.- Nota de prensa Portal UACh, sede Puerto Montt.**  **7.- Comunicado de prensa abierto a medios de toda la provincia.** | | | | | | 4.9 Productos esperados  ***Nombrar productos tangibles o intangibles que se pretenden generar, tales como, por ejemplo, producción de espectáculo, edición de un libro, puesta en escena de una obra, recopilación de historias locales, informe final, edición de un disco, obra audiovisual, etc.*** | Tangibles | | | Intangibles | | | **Se entregará un libro digital y uno físico.** | | |  | | |  | | | | | |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Actividad n° 6** | | | | | | | 4.1 Nombre de la actividad | **Koyagtun Nº 6: Patrimonio, identidad y su puesta en valor** | | | | | | 4.2 Objetivo general de la actividad | **Analizar y discutir la noción de “patrimonio” e “identidad” para aplicarlas a un plan de actividades que buscará la participación de gestores y emprendedores de turismo de intereses especiales.** | | | | | | 4.3 Temas que se abordarán | **a.- El patrimonio como fenómeno histórico: en la antigüedad; a partir de fines del siglo XVIII como parte de la configuración de los Estados nacionales; a comienzos del siglo XIX en américa latina; a mediados del siglo XX y a Comienzos del siglo XXI.**  **b.-La “identidad” como un fenómeno de participación grupal:**  **b.1 como fenómeno que integra el pasado, presente y futuro;**  **b.2 como fenómeno dinámico,**  **b.3 como fenómeno de construcción cultural-grupal y,**  **b.4 como fenómeno que otorga sentido.**  **c.- El patrimonio cultural y la identidad williche y su puesta en valor: Construcción de un plan de actividades que buscará la participación de gestores y emprendedores de turismo de intereses especiales.**    **d.- Evaluación de los talleres.** | | | | | | **4.4 Detalles de implementación *(completar solo en el caso que se ajuste al proyecto)*** | | | | | | | 4.4.1 Frecuencia: | Quincenal | | | | | | 4.4.2 Duración: | 180 minutos | | | | | | 4.4.3 Número de sesiones: | 1 | | | | | | 4.4.4 Horario de realización: | 11.00 hrs. a 14.00 hrs. | | | | | | 4.4.5 Total de horas cronológicas: | 3 | | | | | | 4.4.6 Meses de realización: | Octubre | | | | | | **4.5 Beneficiarios** | | | | | | | 4.5.1 Descripción | Actividad dirigida a los componentes del Concejo CONCEJO ANCESTRAL PU KIMCHE MAPUNCHE HUILLICHE | | | | | | 4.5.2 Número estimado | 24 | | | | | | 4.5.3 Rango etario | 31 a 69 años | | | | | | 4.5.4 Género (%), estimado | Mujeres: | 58,3 | Hombres: | | 41,7 | | 4.6 ¿Dónde se realizará?  ***¿Qué espacio físico o virtual? ¿De quién depende?*** | **Espacio físico: sala multiuso Municipalidad de San Juan de la Costa, Puaucho.** | | | | | | 4.7 ¿A quiénes espera convocar?  ***Detallar quiénes participarán en la actividad y estimar un número de participantes.*** | **Directiva:**  **Juan Eugenio Manquel Llafquen, presidente**  **Juan Heraldo Aucapan Cayupan, secretario**  **Juana Leonor Manquel, tesorera**  **Cristian Galvarino Catrilef Naguil, 1er. director**  **Sara Margoth Gonzalez Naguil, 2da. directora**  **José Virginio Catrilef Naguil, 3er. director.**  **SOCIOS**  **Lonko Carlos paillamanque**  **Juana Leonor Colpiante Manquel**  **Cristian Galvarino Catrilef Huenuanca**  **Juan Heraldo Aucapan Cayupan**  **Juan Alberto Calfulef Marileo**  **Heriberto Agapito Rumian Pineda**  **Erica Eliosa Salazar Calfulef**  **Gladys Lorensa Neicul Neipan**  **Silvia Ernestina Chaipul Millaquipai**  **José Virginio Catrilef Naguil**  **María Virginia Aucapan Rohe**  **Francisca Haydèe Guaitupan Punol**  **María dolinda Colpiante Manquel**  **Iris Marianela Rumian Lemuy**  **Viviana Lemuy Catrilef**  **Sara Margoth Gonzalez Naguil**  **Danilo Enrique Catrilef Cheuquian**  **Vicente Gerardo Pinea Rumian**  **Haydèe Lucerina Mera Coliguechun**  **Ubaldina ester Huenupan Catrilef**  **Juan Eugenio Manquel Llafquen**  **Susana Jacqueline Rumian Vidal**  **Jeaneth Elvira Colihuechun Yefi**  **Cruz Mireya Espina Catalán**  **Ponciano Rumian Lemuy** | | | | | | 4.8 Estrategia de Difusión | **1.- Llamados telefónicos**  **2.- Envío de invitación, afiche y programa por whats App.**  **3.- Publicación de Afiche en Portal** [**https://territoriokunko.cl/**](https://territoriokunko.cl/) **y envío del URL por whats App**  **4.- Publicación de Afiche en Portal Facebook San Juan de la Costa.**  **5.- Comunicado de prensa Radio Océano.**  **6.- Nota de prensa Portal UACh, sede Puerto Montt.**  **7.- Comunicado de prensa abierto a medios de toda la provincia.** | | | | | | 4.9 Productos esperados  ***Nombrar productos tangibles o intangibles que se pretenden generar, tales como, por ejemplo, producción de espectáculo, edición de un libro, puesta en escena de una obra, recopilación de historias locales, informe final, edición de un disco, obra audiovisual, etc.*** | Tangibles | | | Intangibles | | | **Se entregará una serie de artículos.** | | |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5. Cronograma** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Agosto | | | | | Septiembre | | | | | | | Octubre | | | | | |  | | | | |
| Nombre de la actividad | **J1** | **J2** | **J**  **3** | **J**  **4** |  | | **S1** | **S2** | **S3** | **S4** |  | | **S1** | **S2** | **S3** | **S4** |  | |  |  |  |  |  |
| **Koyagtun Nº 1**  **Taller participativo: Reariculación** | **x** |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| **Koyagtun Nº 2**  **Taller de historia williche I:**  **Referencias** |  |  | **x** |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| **Koyagtun Nº 3**  **Taller participativo Historia del pueblo williche II:**  **organización y autoridades** |  |  |  |  |  | | **x** |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| **Koyagtun Nº 4**  **Taller participativo: Tratado de las canoas** |  |  |  |  |  | |  |  | **x** |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| **Koyagtun Nº 5**  **Taller participativo: Leyendas** |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | | **x** |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| **Koyagtun Nº 6**  **Taller participativo: Patrimonio, identidad y Plan** |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  | **x** |  |  | |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **6. Recursos** |
| **6.1. Resumen de recursos**   |  |  | | --- | --- | | 1. **Recursos Secretaría Regional Ministerial de las Culturas, las Artes y el Patrimonio** | **Monto $** | | Honorarios  Difusión  Coffe  Almuerzo  Traslado | **600.000**  **200.000**  **81.000 (x6= 486.000)**  **227.000 (x6= 1.362.000)**  **160.000 (x6= 960.000)** | |  |  | |  |  | | **Total Secretaría Regional Ministerial de las Culturas, las Artes y el Patrimonio** | **3.608.000** |  |  |  | | --- | --- | | 1. **Otros Recursos (Aporte Municipal)** | **Monto $** | | Marcelo Neira Navarro, profesional postgraduado, Oficina de la cultura.  José Queupuan, Técnico, Oficina de asuntos williche.  Teresa Maripan, Coordinación de organizaciones comunitarias. | **$**  **50.000 (6x= 300.000)**  **50.000 (6x= 300.000)**  **50.000 (6x= 300.000)** | | Privados |  | | Comunidad |  | | Otros programas públicos |  | | **Total Otros Recursos** | **$ 900.000** |  |  |  | | --- | --- | | 1. **Total Recursos** | **Monto $** | | Total solicitado a la Secretaría Regional Ministerial de las Culturas, las Artes y el Patrimonio | **$3.608.000** | | Total Otros Recursos (Aporte <municipal o de Privados) | **$ 900.000** | | **TOTAL RECURSOS** | **$ 4.0508.000** |   **6.2. Aportes de la comunidad y/o de terceros al proyecto**  *Cada uno de los aportes aquí individualizados deberá contar con una carta simple que señale que la persona o la institución asumen su compromiso para el proyecto “xxx”, a realizarse en el mes de xxx de 2022.*  *También pueden incluirse aportes que la comunidad pueda hacer en relación a difusión y convocatoria,**tales como: facilitar la sede vecinal, aportes del tallerista de la localidad, facilitar materiales reciclados, herramientas, proyector o notebook, o realizar difusión radial o televisiva, ofrecer movilización, etc.*  *Para aquellos casos en los que no se posea referencia monetaria de la prestación o servicio, deberá estimarse según horas de trabajo y gastos que contempla.*  **Por favor identifique la categoría de la fuente de financiamiento de acuerdo a la siguiente tabla:**   |  | | --- | | **Categorías para fuentes de Financiamiento** | | Comunidad | | Privados | | Municipio | | Otros programas públicos (favor identificar) |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Descripción del aporte** | **Nombre de la fuente de Financiamiento** | **Categoría de la fuente de**  **Financiamiento** | **Monto $**  **(si aplica)** | | Planificación, coordinación y seguimiento | Horas / hombre contrato con la municipalidad |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | | **TOTAL APORTES COMUNITARIOS** | | |  | |